

SUCCESSIONI

**RICHIESTA APPUNTAMENTO
PER ACCETTAZIONE DELL'EREDITA' CON BENEFICIO D'INVENTARIO**

Al Cancelliere
presso Tribunale Ordinario di Venezia

Registro delle Successioni

Il sottoscritto _____ nato a _____ e
residente a _____ in Via _____, telefono n.
_____ codice fiscale _____.

premessò che

il giorno _____ è deceduto a _____ il signor _____ nato a _____ il
_____, da ultimo residente e domiciliato in _____ Via _____ n.____,
di cittadinanza _____, cod. fisc. _____.

Il sottoscritto chiede che il Cancelliere indichi la data in cui potrà ricevere la propria dichiarazione di
accettazione dell'eredità con beneficio d'inventario fatta:

- In proprio, quale chiamato all'eredità (indicare se erede legittimo/testamentario/per rappresentazione);
- Nella qualità di (genitore/tutore/curatore/amministrazione di sostegno) e in nome e per conto del (minore/interdetto/inabilitato/beneficiario) _____ nato a _____ e residente a _____ in Via _____, quale chiamato all'eredità (indicare se erede legittimo/testamentario/per rappresentazione) giusta autorizzazione de Giudice Tutelare del Tribunale di _____ in data _____;
(Segnare e compilare solo le parti che interessano).

Si allegano alla presente richiesta:

1. Copia del documento d'identità e del codice fiscale del richiedente e degli eventuali soggetti rappresentati.
2. Certificato di morte in originale.
3. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, attestante i dati anagrafici, il codice fiscale, il luogo e la data di morte, l'ultima residenza, l'ultimo domicilio del defunto e che i richiedenti non hanno compiuto atti che comportino accettazione tacita di eredità;
4. Copia conforme dell'autorizzazione del Giudice Tutelare per le persone interdette, inabilite, minori o soggette ad amministrazione di sostegno.

FIRMA - spazio riservato alla sottoscrizione del richiedente _____

Spese a carico del ricorrente per tasse ed imposte:

- Pagamento di € 294,00, da effettuarsi, mediante mod. F23, il giorno in cui viene redatto l'atto (il fac-simile precompilato verrà consegnato dalla cancelleria al deposito della richiesta);
- Per la redazione dell'atto si deve portare, il giorno in cui si redige l'atto, due marche da bollo da €16,00 e una marca da €11,63.

Per chiedere il rilascio copia conforme della dichiarazione si dovrà portare, successivamente alla trascrizione dell'atto, una marche da bollo da € 16,00 e una marca da € 11,63 per ciascuna copia conforme dell'atto richiesta